

ПРИНЯТО:

На заседании методического совета

Протокол № 1 от 02.02.2020г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБУ

«Горячеисточненская СШ

по мини-футболу Грозненского района»

Т.А.Хасуев



**ПЛАН
МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
на 2020-2021 год**

ст. Горячеисточненская

Проблема: Повышение эффективности методической работы в ГБУ «Горячеисточненская СШ по мини-футболу Грозненского района».

Цель: организация методического сопровождения тренировочного процесса через систему методических семинаров и обобщения опыта.

Задачи:

1. Обеспечение методического уровня проведения тренировочных занятий, физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.
2. Сопровождение профессионального становления молодых тренеров.
3. Повышение профессиональной квалификации тренеров.
4. Выявление, обобщение и распространение положительного тренировочного опыта, творчески работающих тренеров.


Прогнозируемые результаты:

1. Тренеры овладеют знаниями о способах повышения качества тренировочного процесса в ГБУ «Горячеисточненская СШ по мини-футболу Грозненского района».
2. Представление опыта работы не менее 3-х тренеров.

Направление	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Создание нормативно-правовой базы. Работа с документами	1) Утверждение плана работы методического объединения на 2020 - 2021 год. 2) Составление календарного плана спортивно-массовых мероприятий. 3) Разработка локальных актов. 4) Ознакомление с информационными письмами. 5) Работа с документацией учреждения.	сентябрь	Администрация СШ
2. Работа над методической темой	1) Курсы повышения квалификации. 2) Методические советы: 1. Условия эффективности тренировочной деятельности в спортивной школе. 2. Выявление трудностей и лучшего опыта в работе тренеров. 3. Нормативно- правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации.	в течении года ежеквартально сентябрь декабрь март	Администрация СШ Зам. директора НМР, методисты Зам. директора НМР, методисты Зам. директора НМР, методисты
3. Диагностика и анкетирование	Прогноз тренировочной деятельности; Факторы, стимулирующие и препятствующие саморазвитию тренеров.	октябрь март	зам. директора НМР, методисты
4. Участие, и организация соревнований, физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.	Участие, организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий согласно календарному плану	в течении года	зам. директора НМР, методисты, тренеры
5. Информационная работа	Поддержка сайта учреждения Размещение на сайте учреждения результатов выступлений учащихся СШ	в течении года	зам. директора НМР, методисты

6.Обобщение и распространение педагогического опыта	Организация показательных выступлений на спортивных встречах.	в течении года	зам. директора НМР, методисты, тренеры
	Проведение встречи с ведущими спортсменами и выпускниками СШ.	в течении года	зам. директора НМР, методисты, тренеры
	Проведение спортивного вечера с вручением наград ведущим спортсменам школы.	май	зам. директора НМР, методисты, тренеры
	Обобщение передового опыта работы тренеров.	в течении года	зам. директора НМР, методисты, тренеры
7. Индивидуальная работа	1) Консультация по составлению рабочих программ.	в течении года	зам. директора НМР, методисты, тренеры
	2) Оказание методической помощи организации и проведении физкультурно-массовых мероприятий, соревнований, турниров.	в течении года	зам. директора НМР, методисты, тренеры
	3) Посещение и анализ посещенных занятий	в течении года	зам. директора НМР, методисты
	4) Поддержка и консультирование молодых тренеров.	в течении года	зам. директора НМР, методисты, тренеры.
Проведение открытых занятий			


Зам. директора НМР:



Т.Б. Батукаев

Ознакомлены:

инструктор-методист:



М.Р. Усманов

инструктор-методист:

инструктор-методист:
