

Министерство Чеченской Республики  
по физической культуре и спорту  
Государственное бюджетное учреждение  
«ГОРЯЧЕИСТОЧНЕНСКАЯ  
СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ПО МИНИ-  
ФУТБОЛУ ГРОЗНЕНСКОГО РАЙОНА»  
(«ГБУ «Горячеисточненская СШ по  
мини-футболу Грозненского района»)

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

Т.А.Хасуев



## ПОЛОЖЕНИЕ

25.01.2014 № 08

**о приеме, переводе и отчислении лиц,  
проходящих спортивную подготовку**

ст. Горячеисточненская

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о правилах приёма, перевода и отчисления занимающихся и лиц, проходящих спортивную подготовку (далее - Положение) разработано на основании Федерального закона от 04.12.2007 №329-ФЗ ««О физической культуре и спорту в Российской Федерации»», Федерального закона от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в РФ», приказа Минспорта России от 16.08.2013 №645 «Об утверждении Порядка приёма лиц в физкультурно-спортивные организации, созданные РФ и осуществляющие спортивную подготовку», национального стандарта ГОСТ Р 52025-2003 Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные, Требований безопасности потребителей, письмом Минспорта России от 12.05.2014 № ВМ-04-10/2554 «О направлении методических рекомендаций по организации спортивной подготовки в РФ», уставом спортивной школы и настоящим Положением.

1.2. Настоящее Положение принято с целью обеспечения реализации прав занимающихся лиц, проходящих спортивную подготовку (далее - спортсмены), на занятия физической культурой и спортом в организациях спортивной подготовки (далее – спортивная школа), которое регламентирует приём граждан РФ, иностранных граждан, а также лиц без гражданства в спортивную школу (далее – поступающие) для прохождения спортивной подготовки, а также перевода и отчисления спортсменов.

1.3. Для обеспечения этапов многолетней спортивной подготовки в Учреждении функционирует система спортивного отбора и спортивной ориентации, представляющая собой целевой поиск и определение состава перспективных спортсменов, имеющих возможность достижения высоких спортивных результатов.

В систему спортивного отбора включается:

- а) массовый просмотр и тестирование детей с целью ориентирования их на занятия спортом;
- б) отбор перспективных спортсменов для комплектования групп спортивной подготовки по видам спорта;

в) выявление задатков у юных спортсменов, выраженных в спортивной предрасположенности к занятиям по виду спорта: футбол, (далее – виды спорта) и выявлении индивидуальных возможностей в этом виде деятельности;

1.4. Прием поступающих осуществляется на основании результатов индивидуального отбора, который заключается в выявлении у поступающих физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения соответствующих программ спортивной подготовки по видам спорта.

1.5. Для проведения индивидуального отбора специалистами Учреждения проводится тестирование, просмотры, анкетирование и консультации.

## **2. Условия зачисления.**

2.1. Количество поступающих, принимаемых в Учреждение (далее поступающие) определяется Учредителем, в соответствии с государственным заданием на оказание услуги по спортивной подготовке по видам спорта и по каждому этапу спортивной подготовки.

2.2. Набор поступающих проводится, как правило, в период с 25 августа по 10 сентября при условии наличия вакантных мест, в зависимости от укомплектованности Учреждения педагогическими кадрами, количества ставок тренеров, возможности материальной базы и в рамках утвержденного показателя «численность занимающихся» в государственном задании на соответствующий календарный год.

2.3. Прием поступающих осуществляется при условии успешного прохождения контрольно-вступительных экзаменов, то есть на основании результатов индивидуального отбора, который заключается в оценке общей физической подготовки, специальной физической подготовки, физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения соответствующих программ спортивной подготовки в соответствии с нормативами федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта.

2.4. Порядок проведения индивидуального отбора утверждается локальным правовым актом Учреждения.

2.5. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в Учреждение создаются приемная (не менее 5 человек) и апелляционная (не менее 3 человек) комиссии. Составы данных комиссий утверждаются локальным правовым актом Учреждения.

Приемная и апелляционные комиссии формируются из числа тренерского состава и других специалистов, в том числе инструкторов-методистов и медицинского работника Учреждения, участвующих в реализации программ спортивной подготовки.

Апелляционная комиссия формируется из числа работников Учреждения, не входящих в состав приемной комиссии. Секретарь приемной и апелляционной комиссий может не входить в состав указанных комиссий.

Организацию работы приемной и апелляционной комиссий, организацию личного приема руководителем Учреждения совершеннолетних поступающих, а также родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих, осуществляет секретарь приемной комиссии.

Регламент деятельности приемной и апелляционной комиссий утверждается локальным нормативным актом Учреждения.

2.6. При приеме поступающих руководитель Учреждения обеспечивает соблюдение прав поступающих, прав родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей поступающих.

2.7. Учреждение самостоятельно устанавливает сроки приема документов для поступающих в соответствующем, но не позднее чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих.

2.8. С целью максимального информирования поступающих Учреждение, не позднее чем за месяц до начала приема документов, на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними поступающих, а также родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих:

- копию устава Учреждения;
- локальные нормативные акты, регламентирующие реализацию программ спортивной подготовки;
- копии программ спортивной подготовки;
- расписание работы приемной и апелляционной комиссий;
- сведения о количестве бюджетных мест по каждой программе спортивной подготовки, а также количество вакантных мест для приема поступающих;
- сведения о сроках приема документов, необходимых для зачисления в Учреждение;
- требования, предъявляемые к общей физической подготовке, специальной физической подготовки, физических, психологических способностей и (или) двигательных умений поступающих;
- графики проведения индивидуального отбора;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам отбора;
- сроки зачисления в Учреждения.

2.9. Зачисление лиц в Учреждения, производится по письменному заявлению на имя руководителя одного из родителей (законного представителя) лица, не достигшего 14-ти летнего возраста или по письменному заявлению лица, достигшего 14-ти летнего возраста с письменного согласия одного из родителей (законного представителя).

Перечень документов, необходимых для зачисления в Учреждение:

- заявление установленного образца с листами ознакомления с нормативными документами Учреждения;
- согласие на участие в процедуре индивидуального отбора поступающего;
- согласие на обработку персональных данных;
- справка об отсутствии у поступающего медицинских противопоказаний к освоению программ спортивной подготовки по виду спорта;
- копии свидетельства о рождении (до 14 лет) или паспорта поступающего;
- 2 фотографии 3x4;
- зачетная классификационная книжка (для поступающих из других физкультурно-спортивных организаций)

2.10. Возраст поступающих и занимающихся в Учреждении должен соответствовать требованиям, установленным Минспорта России в федеральных стандартах спортивной подготовки.

2.11. Максимальный возраст занимающихся по программам спортивной подготовки в Учреждении не ограничивается.

2.12. По решению Учредителя в Учреждении допускается зачисление для прохождения спортивной подготовки на этапах совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства лиц старше 17 лет.

### **3. Отказ в приеме в Учреждение**

3.1. Основаниями для отказа в приеме в Учреждение являются:

- отсутствие вакантных мест;
- наличие противопоказаний для занятий спортом (видом спорта) в соответствии с медицинским заключением;
- отрицательные результаты индивидуального отбора.

3.2. Учреждение обязано информировать заявителя об отказе в приеме в Учреждение с указанием причин отказа.

### **4. Подача и рассмотрение апелляции**

4.1. В случае несогласия с результатами индивидуального отбора поступающий (законный представитель) имеет право подать письменное апелляционное заявление (далее апелляция) на рассмотрение в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

Апелляция должна содержать аргументированное обоснование несогласия с оценкой индивидуального отбора.

4.2. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие, либо законные представители несовершеннолетних поступающих, подавшие апелляцию.

4.3. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего. Данное решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии и оформляется протоколом. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

4.4. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию поступающего или законных представителей несовершеннолетнего Поступающего, подавших апелляцию, под роспись в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

4.5. Повторное проведение индивидуального отбора проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее чем двух членов апелляционной комиссии.

4.6. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора не допускается.

### **5. Порядок перевода лиц, проходящих спортивную подготовку**

5.1. Перевод лиц проходящих спортивную подготовку на следующий этап спортивной подготовки производится на основании распорядительного акта Учреждения (приказ

руководителя) с учетом решения тренерского (методического) совета, основанного на стаже тренировочных занятий, выполнении контрольно-переводных нормативов, результатах промежуточной и итоговой аттестаций.

5.2. Общими предъявляемыми требованиями к результату освоения программ спортивной подготовки по видам спорта являются:

**- на этапе начальной подготовки:**

- формирование интереса к занятиям спортом;
- освоение основных двигательных умений и навыков;
- освоение основ техники по виду спорта «футбол»;
- общие знания об антидопинговых правилах;
- укрепление здоровья лиц, проходящих спортивную подготовку.

**- на тренировочном этапе (этапе спортивной специализации):**

- формирование устойчивого интереса к занятиям видом спорта «футбол»;
- повышение уровня общей физической и специальной физической, технической, тактической и теоретической подготовки;
- воспитание физических качеств с учетом возраста и уровня влияния физических качеств на результативность;
- соблюдение тренировочного плана, режима восстановления и питания;
- овладение общими знаниями о правилах вида спорта «футбол»;
- знание антидопинговых правил;
- укрепление здоровья лиц, проходящих спортивную подготовку.

**- на этапе спортивного совершенствования:**

- формирование мотивации на повышение спортивного мастерства и достижение высоких спортивных результатов;
- повышение уровня общей физической и специальной физической, технической, тактической, теоретической и психологической подготовки;
- повышение функциональных возможностей организма;
- формирование навыка профессионального подхода к соблюдению тренировочного плана и участия в официальных спортивных соревнованиях, режима восстановления и питания;
- положительная динамика и стабильность результатов на спортивных соревнованиях;
- овладение теоретическими знаниями правил вида спорта «футбол»;
- приобретение опыта спортивного судьи по виду спорта «футбол»;
- знание антидопинговых правил;
- сохранение здоровья лиц, проходящих спортивную подготовку.

**- на этапе высшего спортивного мастерства:**

- сохранение мотивации на совершенствование спортивного мастерства и достижения высокого спортивного результата;
- повышение функциональных возможностей организма;
- достижение результатов уровня спортивных сборных команд субъектов Российской Федерации;
- участие в официальных спортивных соревнованиях и стабильность спортивных результатов;
- сохранение здоровья лиц, проходящих спортивную подготовку.

5.3. Если на одном из этапов результаты спортивной подготовки не соответствуют требованиям, установленным федеральным стандартам спортивной подготовки по виду спорта (спортивной дисциплине), перевод на следующий этап не допускается.

5.4. Отдельные обучающиеся, не достигшие установленного возраста для перевода на этап следующего года спортивной подготовки, но выполнившие программные требования предыдущего года обучения, могут переводиться решением тренерского (методического)

совета при персональном разрешении врача. Перевод осуществляется приказом директора Учреждения.

5.5. Лицам, проходящим спортивную подготовку, не выполнившим предъявляемые программой спортивной подготовки требования к этапу спортивной подготовки, может предоставляться возможность продолжить прохождение программы спортивной подготовки на том же этапе спортивной подготовки по решению тренерского (методического) совета, но не более одного раза на данном этапе.

## **6. Дополнительный прием лиц в Учреждение**

6.1. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, Учреждение вправе проводить дополнительный прием.

6.2. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного индивидуального отбора.

6.3. Организация дополнительного приема и зачисления поступающих осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами Учреждения, при этом сроки дополнительного приема публикуются на информационном стенде и официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6.4. Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется в сроки, установленные Учреждением, в соответствии с пунктом 2 настоящего Положения.

## **7. Порядок отчисления**

7.1. Лица, проходящие спортивную подготовку, могут быть отчислены из Учреждения в следующих случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего или по собственному желанию;
- на основании медицинских противопоказаний;
- за систематическое непосещение тренировочных занятий (отсутствие в течение месяца без уважительной причины);
- за невыполнение нормативов для перевода (зачисления) на этапы спортивной подготовки (за исключением случаев, указанных в п. 4.4. настоящего Положения);
- за совершенные противоправные действия, грубые и неоднократные нарушения Устава;
- за систематические нарушения Правил внутреннего распорядка;
- за нарушение спортивной этики.

7.2. Решение об отчислении за невыполнение нормативов для перевода (зачисления) на этапы спортивной подготовки, промежуточной аттестации принимается тренерским (методическим) советом и оформляется распорядительным актом Учреждения (приказ руководителя).

7.3. Решение об отчислении в течение года оформляется распорядительным актом Учреждения (приказ руководителя) на основании письменного ходатайства тренера или протокола заседания тренерского (методического) совета с указанием причины отчисления.